UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

D. R. n. 1107

IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro, emanato con D. R. n. 657 del 4 luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 12.07.2011, n. 160;

Visto il Decreto Ministeriale del 21 Luglio 1997 n. 245, concernente il Regolamento recante norme in materia di accessi all'istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento e, in particolare, l'art. 4, comma 2, lettera a) e comma 4;

Visto il Decreto Ministeriale n. 35 dell' 8.06.1999 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 171 del 23/07/1999 - modificazioni ed integrazioni al Decreto Ministeriale 21/07/1997, n. 245 concernente il Regolamento recante norme in materia di accessi all'istruzione Universitaria e di connesse attività di Orientamento;

Vista la Legge del 2 agosto 1999, n. 264 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 183 del 6.08.1999;

Visti il Decreto Ministeriale del 3 Novembre 1999 n. 509 che riguarda il regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei ed il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004 n. 270;

Visto il Decreto Ministeriale del 24 aprile 2013 n. 334 - modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di Laurea ad accesso programmato a livello nazionale - anno accademico 2013/2014, ed in particolare l'articolo 10, nella parte in cui attribuisce agli Atenei la determinazione dei criteri per l'attribuzione del punteggio derivante dal voto di maturità, nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. 14 gennaio 2008 n. 21, per i soli corsi delle Professioni Sanitarie e di cui al precedente art. 7 del medesimo Decreto;

Visto Il DR. 25 giugno 2013 n. 533 - criteri di valutazione del titolo per il concorso di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;

Visto il DR. n° 570 del 04/07/2013 – Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie a.a. 2013/2014;

Vista la nota circolare MIUR del 10.09.2013 prot. n. AOODGUN/SEGR/18516 con la quale è stato comunicato che per l'a. a. 2013/2014non si sarebbe dovuto tenere conto del punteggio derivante dal voto di maturità per l'accesso ai corsi di studio di cui all'art. 1 lettera a), della legge 2 agosto 1999 n. 264;

Preso atto del Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104 (in G.U. n. 214 del 12 settembre 2013 - in vigore in pari data) - Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca, ed in particolare l' Art. 20 (Corsi di laurea ad accesso programmato), per effetto del quale è stato adottato il DR n° 779 di modifica del DR. 570 del 2013 relativo al Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie a.a. 2013/2014;

Vista La nuova formulazione contenuta nel DR. 779 de 19.07.2013, per effetto della quale nella formulazione delle graduatorie per l'accesso ai corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie non si sarebbe dovuto tenere conto, in applicazione del DL. 12.09.2013 n.

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel.0961.3695101/3695106 - Fax 0961.3695108

104, del voto conseguito all'esame di maturità;

Vista la legge 8 novembre 2013, n. 128, Gazzetta Ufficiale n. 264 dell' 11 novembre 2013, di conversione e modifica del citato DL. 104/2013 ed in particolare l'art. 20 comma 1 quinquies;

Visto Il Decreto Ministeriale del 29 novembre 2013 n. 986 - Definizione delle procedure di applicazione dell'articolo 20 del Decreto legge 104/2013 convertito in legge 128/2013 ed in particolare le disposizioni ivi contenute all'art. 4.

DECRETA

Articolo 1

1. Ferma restando la validità della graduatoria pubblicata il 19 settembre 2013, adottata in base al DR. 779 della medesima data, ai sensi e per gli effetti all'art. 4 comma 2 del Decreto Ministeriale del 29 novembre 2013 n. 986, sono ammessi in sovrannumero nell'a.a. 2013/2014 o nell' a.a. 2014/2015 i partecipanti al test di ammissione per i corsi di laurea delle Professioni Sanitarie a.a. 2013/14 che, in base alla definizione delle nuove graduatorie, così come scaturite dall'attribuzione del punteggio relativo alla valorizzazione del percorso scolastico si sarebbero collocati, senza scorrimento di graduatoria, in posizione utile entro il numero massimo di posti disponibili stabiliti dai relativi decreti di programmazione;

2. le dichiarazioni fornite dai candidati relativamente al voto con cui è stato conseguito il diploma di maturità, saranno soggette a verifica; In caso di dichiarazioni mendaci, il candidato è escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, decade dall'iscrizione ai sensi dell'articolo 75 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Articolo 2

(Funzionamento delle graduatorie)

1. graduatoria pubblicata il 19 settembre 2013:

a) tale graduatoria manterrà le procedure di scorrimento fino al 15 dicembre 2013;

b) si riconferma, dopo tale data, la manifestazione di interesse per la copertura di eventuali posti resisi vacanti dopo la data del 15 dicembre 2013;

2. graduatoria ex Decreto Ministeriale del 29 novembre 2013 n. 986:

a) la graduatoria di cui al precedente art. 1 comma 1, verrà pubblicata sul sito http://www.unicz.it/portale/concorsi_ammissione.asp il giorno 16 dicembre 2013;

b) I candidati collocati in posizione utile nella graduatoria di cui sub a), sono ammissibili in sovrannumero in un solo corso di laurea secondo la posizione in graduatoria e l'ordine delle scelte espresse, tenendo conto del numero di posti attribuiti a ciascun corso Laurea.

c) ai sensi dell'art. 1 comma 1 non sono ammessi scorrimenti di graduatoria;

d) Possono accedere all'immatricolazione sovrannumeraria nell'a.a. 2013/14 o nell'a.a. 2014/15, per il corso di laurea nel quale si collocano in posizione utile secondo la graduatoria pubblicata il giorno 16 dicembre 2013, i candidati che non si sono immatricolati ai sensi e per gli effetti della graduatoria pubblicata il 19 settembre 2013;

e) I candidati già immatricolati per effetto della graduatoria pubblicata il 19 settembre 2013 che si trovino utilmente collocati nella graduatoria pubblicata il giorno 16 dicembre 2013 in corso di laurea considerato migliore, in base alle opzioni espresse nella domanda di ammissione, possono chiedere il passaggio di corso di Laurea in sovrannumero per l'a.a. 2013/2014 entro il 31 dicembre 2013. Tale diritto di passaggio in sovrannumero può essere esercitato anche nell'a.a. 2014/2015 dal 1 agosto al 31 dicembre 2014.

Articolo 3

(Tempistica delle immatricolazioni e dei passaggi di corso sovrannumerari)

1. le immatricolazioni e i passaggi di corso soprannumerari determinati dalla graduatoria del 16 dicembre 2016 avranno inizio a far data dal 16 dicembre 2013;

2. le immatricolazioni dei candidati ammessi in sovrannumero per l'a.a. 2013/14 determinati dalla graduatoria del 16 dicembre 2016, potranno essere inderogabilmente prodotte entro il 15 gennaio 2014;

3. i candidati che non si sono immatricolati per l'a.a 2013/2014 ai sensi e per gli effetti della graduatoria pubblicata il 16 dicembre 2013, possono immatricolarsi in soprannumero per l'a.a. 2014/2015 a far data dal 1 agosto al 5 novembre 2014;

4. le istanze di passaggio di corso di Laurea in sovrannumero per l'a.a. 2013/14 determinati dalla graduatoria del 16 dicembre 2016, dovranno inderogabilmente essere prodotte dal 16 dicembre al 31 dicembre 2013;

5. i candidati che non hanno prodotto istanze di passaggio di corso di Laurea in sovrannumero per l'a.a 2013/2014 ai sensi e per gli effetti della graduatoria pubblicata il 16 dicembre 2013, potranno produrre l'istanze di passaggio di corso di Laurea in soprannumero per l'a.a. 2014/2015 a far data dal 1 agosto e fino al 31 dicembre 2014;

Art. 4

(Note tecniche per la immatricolazione, trasferimenti e passaggi di corso)

I CANDIDATI CHE INTENDONO IMMATRICOLARSI IN SOPRANNUMERO NELL'A.A. 2013/14 AI SENSI DELLA GRADUATORIA PUBBLICATA IL GIORNO 16 DICEMBRE 2013, DOVRANNO RECARSI AGLI SPORTELLI DELLA SEGRETERIA STUDENTI DELLE PROFESSIONI SANITARIE PERSONALMENTE E CHIEDERE L'ABILITAZIONE INFORMATICA A POTER FARE LA IMMATRICOLAZIONE ON LINE; LA MEDESIMA PROCEDURA DOVRA ESSERE ESEGUITA ANCHE PER COLORO CHE INTENDONO IMMATRICOLARSI IN SOPRANNUMERO NELL'A.A. 2014/15.

La domanda di immatricolazione è disponibile solo ed esclusivamente Online per cui bisogna seguire le sottoelencate indicazioni:

a) **Studente che per la prima volta accede al sistema Universitario Italiano (prima immatricolazione) deve inserire i seguenti dati:**
   - Codice Fiscale;
   - informazioni relative al suo titolo di istruzione superiore;
   - Dopo aver compilato e stampato la domanda di immatricolazione il sistema genera il bollettino MAV con l'importo da pagare per la Immatricolazione, tale MAV va pagato entro i termini utili previsti per la immatricolazione con le stesse modalità previste all'art. 3 del Bando di ammissione;

b) **Studenti già precedentemente immatricolati in un qualsiasi Ateneo Italiano:**

oltre a quanto già indicato sopra lo studente che ha già effettuato una precedente immatricolazione ad un qualunque corso di un qualunque ateneo italiano dovrà indicare:

- i dati della sua prima immatricolazione (data ed Ateneo);
- le informazioni relative al titolo Universitario se eventualmente già conseguito.

Per entrambi i candidati vincitori di cui alle lettere sub a e sub b vige l'obbligo di stampare la domanda compilata online firmarla, corredarla della ricevuta del bollettino MAV e consegnarla presso la Segreteria Studenti del Corso di studi di interesse, insieme ai documenti necessari come di seguito elencati, **nel rispetto dei tempi e le modalità previste** . **Pertanto non possono essere accettate domande di immatricolazione spedite per posta o recapitate con qualsiasi altro mezzo.**

I candidati vincitori attualmente iscritti ad altro corso di laurea dell'UMG, che vogliono presentare l'istanza di passaggio di corso, debbono rivolgersi personalmente alla segreteria studenti del corso di studi di provenienza, non potendosi in tali casi fare ricorso alle procedure informatiche.

Tutti gli studenti sono tenuti a pagare il versamento di **€ 140.00** sul c/c postale/bancario . n. 65139198, a Favore dell'ARDIS - **tassa Regionale per il Diritto allo Studio ed a consegnare la relativa ricevuta al medesimo ente, sito in via Alberghi n.8 - 88100 Catanzaro Tel. 0961/709324.**

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA STUDENTI:

- 2 fotografie formato tessera;
- Una fotocopia semplice di un valevole documento di riconoscimento (fronte retro);
- Copia del Bollettino MAV pagato;
- **Certificato attestante la prova tubercolinica** da eseguirsi con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17.12.1998 della Conferenza Stato-Regioni) e dal D.P.R. 7.11.2001, n. 465, che regolamenta la vaccinazione antitubercolare;
- **Certificato attestante l' idoneità psicofisica** per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale emesso dalla ASL di appartenenza;

RELATIVAMENTE AI CERTIFICATI MEDICI, CONSIDERATI I TEMPI TECNICI PER IL RILASCIO, SI SPECIFICA CHE LA CONSEGNA PUO' AVVENIRE SUCCESSIVAMENTE ALLA IMMATRICOLAZIONE MA NON OLTRE 30 GENNAIO 2014. LA MANCATA CONSEGNA DELLE CERTIFICAZIONI ENTRO LA DATA INDICATA NON CONSENTIRA' LA FREQUENZA AL TIROCINIO PRATICO OSPEDALIERO.

- i cittadini non comunitari devono anche allegare copia dell'originale di un valido permesso di soggiorno o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno, senza i quali non si procederà alla immatricolazione;
- I cittadini non comunitari in possesso di titolo di studio conseguito all'estero hanno l'obbligo di presentarlo in originale, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione Consolare e corredato di DICHIARAZIONE di VALORE;

Chiunque sia in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, deve presentare dichiarazione di valore relativa allo stesso, fornita dalla Rappresentanza italiana del Paese al cui ordinamento appartiene la scuola che lo ha rilasciato.

Si rammenta a tutti gli studenti immatricolandi, l'obbligo di verifica, a decorrere dal 20° giorno successivo alla immatricolazione e tramite l'accesso dalla propria pagina personale, l'assegnazione di matricola. Da quel momento lo studente è tenuto ad inserire le informazioni relative ai dati della condizione patrimoniale dell'intero nucleo familiare – Modello ISEE - (per la compilazione si rinvia al

Portale dedicato alla Segreteria Studenti, sezione "tasse universitarie"); si avvisano gli interessati che la mancata compilazione della sezione reddituale, comporta la non applicazione dello sconto per merito e l'attribuzione dell'importo massimo delle tasse previste.

COSÌ COME PREVISTO ALL'ART. 1 DEL BANDO DI AMMISSIONE, L'ATENEO, CONSIDERATA LA DIVERSA PROVENIENZA GEOGRAFICA DEGLI STUDENTI E LA DRASTICA RIDUZIONE DELLE BORSE DI STUDIO EROGATE DALL'ENTE REGIONALE DI DIRITTO ALLO STUDIO, AL FINE DI TUTELARE IL DIRITTO ALLO STUDIO ED **ALLO SCOPO DI RIMUOVERE GLI OSTACOLI DI ORDINE ECONOMICO E SOCIALE** CHE DI FATTO NE LIMITANO LA FRUIZIONE, **L'ATENEO SI RISERVA DI ATTIVARE, IN PRESENZA DI UNA RICHIESTA DI ALMENO 30 STUDENTI, CORSI DI RECUPERO O INTEGRATIVI IN ALTRE SEDI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO CALABRESE (ES. COSENZA, REGGIO CALABRIA, LAMEZIA TERME E CROTONE)** E COMPATIBILI CON LE CONVENZIONI FINALIZZATE AI TIROCINI DEGLI STUDENTI. **GLI STUDENTI EVENTUALMENTE INTERESSATI DOVRANNO PRODURRE AUTOCERTIFICAZIONE IN CUI DICHIARANO LO STATO DI DISAGIO ALL'ATTO DELLA IMMATRICOLAZIONE INDICANDO NEL CONTEMPO LA SEDE DI AZIENDA OSPEDALIERA O AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PIÙ VICINA ALLA PROPRIA RESIDENZA.**

Tutti gli studenti che intendono far **valutare studi pregressi (studenti decaduti o rinunciatari, passaggi di corsi, trasferimenti in entrata, conseguimento di seconde lauree e lauree magistrali o ulteriori titoli accademici, ECDL , Trinity Scool)** ai fini di una **immatricolazione con abbreviazione di corso** devono presentare apposita istanza, presso l'ufficio didattico della Scuola di Medicina e Chirurgia, allegando idonea documentazione e ricevuta del versamento postale di € 100,00 . A tal fine oltre ai documenti di cui sopra dovranno consegnare:

- certificato di Laurea con esami sostenuti;
- programma degli esami cui si chiede la convalida;
- richiesta intestata alla Struttura didattica di riferimento (in bollo da € 16.00) in cui si indicano distintamente gli esami cui si chiede la eventuale convalida (la sola domanda originale in Bollo va presentata in Segreteria Studenti; la copia della domanda corredata dei documenti richiesti và consegnata agli sportelli della Segreteria Didattica ubicata presso il Livello – 1 edificio delle Bioscienze; la modulistica per tali richieste possono essere scaricate al seguente URL: http://www.unicz.it/portale/segreterie_studenti.asp;

cliccando sulla modulistica di interesse:
Abbreviazione di corso - Norme e modulistica - Passaggi interni da altro Corso di studio - Norme e modulistica - Trasferimenti in entrata e in uscita - Norme e modulistica

- Diploma o Attestato ECDL (con le votazioni ottenuti nei rispettivi moduli)
- Diploma Trinity dal 7° grado in Poi.

Nel caso in cui lo Studente non dispone della connessione internet può recarsi presso le aule informatiche dell'Ateneo dove potrà essere assistito e guidato per la domanda di immatricolazione.
Sedi delle Aule:

1) Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – I° Piano;
   Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze – corpo G – livello 0;

SI SPECIFICA CHE NON POSSONO ESSERE ACCETTATE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE SPEDITE PER POSTA O PER ALTRO MEZZO.
Per qualsiasi informazione, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici della Segreteria, sita presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro – edificio delle Bioscienze – Corpo G livello meno 1 e le Segreterie dislocate sul territorio.
L'amministrazione non risponde in ogni caso delle eventuali notizie inesatte recepite tramite servizio telefonico.

SEGRETERIE STUDENTI SITE IN :

UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro – edificio delle Bioscienze – Corpo G livello meno1 - Tel. 0961/3694050 - Tel. 0961/3694201 – 0961/3694163.

SEGRETERIE DISLOCATE SUL TERRITORIO

Soverato, P.zza Maria Ausiliatrice – Tel. 0961/3695819 – Fax 0967/520203; (lunedì, dalle ore 9.30 alle ore 11.30, pomeriggio - 15.30 – 16.30; mercoledì solo di pomeriggio, 15.30 – 16.30);

Roccella Jonica, Via Largo Molinero -Tel. 0964 866885; (lunedì e mercoledì - 9.30 - 11.30, 15.30 – 16.30).

Catanzaro, 13 DIC. 2013

Il Rettore
Prof. Aldo Quattrone