

D. R. n. 127

IL RETTORE

Visto

lo Statuto dell'Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro, emanato con D. R. n. 657 del 4 luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 12.07.2011, n. 160;

Visto

il Decreto Ministeriale del 21 Luglio 1997 n. 245, concernente il Regolamento recante norme in materia di accessi all'istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento e, in particolare, l'art. 4, comma 2, lettera a) e comma 4;

Visto

il Decreto Ministeriale n. 35 dell' 8.06.1999 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 171 del 23/07/1999 - modificazioni ed integrazioni al Decreto Ministeriale 21/07/1997, n. 245 concernente il Regolamento recante norme in materia di accessi all'istruzione Universitaria e di connesse attività di Orientamento;

Vista

la Legge del 2 agosto 1999, n. 264 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 183 del 6.08.1999;

Visti

il Decreto Ministeriale del 3 Novembre 1999 n. 509 che riguarda il regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei ed il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004 n. 270;

Visto

il Decreto Ministeriale del 24 aprile 2013 n. 334 - modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di Laurea ad accesso programmato a livello nazionale - anno accademico 2013/2014;

Visto

il DR. n° 350 del 06/05/2013 – Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria a.a. 2013/2014;

Visto

il Decreto Ministeriale del 12 giugno 2013 n. 449 - modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di Laurea ad accesso programmato a livello nazionale - anno accademico 2013/2014, ed in particolare l'articolo 9 nella parte in cui viene posticipata la data per sostenere il concorso di ammissione, e l'art. 10 in cui si ristabiliscono le modalità di determinazione dei criteri per l'attribuzione del punteggio derivante dal voto di maturità;

Visto

il DR. n° 522 del 24/06/2013 – Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria a.a. 2013/2014;

Vista

la nota circolare MIUR del 10.09.2013 prot. n. AOODGUN/SEGR/18516 con la quale è stato comunicato che per l'a. a. 2013/2014non si sarebbe dovuto tenere conto del punteggio derivante dal voto di maturità per l'accesso ai corsi di cui all'art. 1 lettera a), della legge 2 agosto 1999 n. 264;

Preso atto

del Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104 (in G.U. n. 214 del 12 settembre 2013 - in vigore in pari data) - Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca, ed in particolare l' Art. 20 (Corsi di laurea ad accesso programmato), per effetto del quale è stato adottato il DR n° 798 di modifica del DR. 522 del 2013 relativo al Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Laurea Magistrale in Medicina e



Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria a.a. 2013/2014

Vista

La nuova formulazione contenuta nel DR. 798 de 24.09.2013, per effetto della quale nella formulazione delle graduatorie per l'accesso ai corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria non si sarebbe dovuto tenere conto, in applicazione del DL. 12.09.2013 n. 104, del voto conseguito all'esame di maturità;

Vista

la legge 8 novembre 2013, n. 128, Gazzetta Ufficiale n. 264 dell' 11 novembre 2013, di conversione e modifica del citato DL. 104/2013 ed in particolare l'art. 20;

Visto

Il Decreto Ministeriale del 29 novembre 2013 n. 986 - Definizione delle procedure di applicazione dell'articolo 20 del Decreto legge 104/2013 convertito in legge 128/2013.

DECRETA Art. 1

- Al fine di includere il punteggio relativo alla valorizzazione del percorso scolastico ai sensi di quanto previsto dall'articolo 10 del DM n. 449/2013, viene definita una nuova graduatoria per i corsi di cui agli articoli 2, 4, 5 e 6 del DM n. 449/2013;
- 2. Il giorno 18 dicembre 2013 viene pubblicata sul sito <u>www.accessoprogrammato.miur.it</u> nell'area riservata ai candidati, la graduatoria di cui all'articolo 1, comma 1.

Articolo 2

(Funzionamento delle graduatorie)

- 1 Ferma restando la validità della graduatoria pubblicata il 30 settembre 2013, che verrà chiusa quando saranno stati utilizzati tutti i posti disponibili definiti dai rispettivi decreti di programmazione secondo le regole dello scorrimento definite dall'allegato 2 del Decreto Ministeriale n. 449/2013;
- I candidati collocati in posizione utile nella graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013 sono ammissibili in sovrannumero in una sola sede secondo la posizione in graduatoria e l'ordine delle scelte espresse, tenendo conto del numero di posti attribuiti a ciascun corso e sede nell'ambito dei rispettivi decreti di programmazione, con riferimento alle sole università interessate alla prova unica nazionale e al netto della riserva di posti di cui all'articolo 8 del DM n. 449/2013. Sono pertanto presi in considerazione coloro che rientrano nei 10.302 posti per la graduatoria di Medicina e Odontoiatria (9.373 posti per Medicina e 929 per Odontoiatria). Non sono ammessi scorrimenti di graduatoria.
- 3 Possono immatricolarsi in sovrannumero nell'a.a. 2013/14 o nell'a.a. 2014/15 nella sede in cui si collocano secondo la graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013 i candidati in posizione utile di cui al precedente comma 2 che:
- a) non si sono collocati in posizione utile nella graduatoria pubblicata il 30 settembre 2013;
- b) si sono collocati in posizione utile nella graduatoria pubblicata il 30 settembre 2013 ma su una scelta meno favorevole tra le preferenze espresse e che alla data del 13 dicembre 2013 non risultano ancora immatricolati ai sensi del DM n. 449/2013 sul corso a cui si riferisce la graduatoria.





- 4 I candidati in posizione utile di cui al precedente comma 2 che alla data del 13 dicembre 2013 risultano già immatricolati in base alla graduatoria pubblicata il 30 settembre 2013, possono chiedere il trasferimento nell'a.a. 2014/15, nella sede in cui sono collocati secondo la graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013.
- 5 L'immatricolazione o il trasferimento ai sensi dei commi 3 e 4 sono consentiti esclusivamente a coloro che nella graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013 si collocano in una posizione migliore rispetto a quella della graduatoria pubblicata il 30 settembre 2013 in relazione all'ordine di preferenza espresso dal candidato stesso al momento dell'iscrizione al test.
- 6 Coloro che sono in posizione utile in entrambe le graduatorie e si immatricolano nell'a.a. 2013/14 sulla base della graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013 decadono contestualmente dalla graduatoria pubblicata il 30 settembre 2013 consentendone il relativo scorrimento.

Articolo 3

(Tempistica delle immatricolazioni)

- a partire dal 19 dicembre 2013, si dà l'avvio delle immatricolazioni dei candidati ammessi in sovrannumero per l'a.a. 2013/14 ai sensi della graduatoria del 18 dicembre 2013, tenendo conto che in ogni caso il termine ultimo per le immatricolazioni è fissato inderogabilmente al 15 gennaio 2014.
- I candidati di cui all'articolo 2 comma 3 che, alla data del 15 gennaio 2014, non risultano immatricolati sul corso a cui si riferisce la graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013 potranno iscriversi in sovrannumero solo nell'a.a. 2014/15.

Art. 4

(immatricolazioni passaggi di corso soprannumerari e trasferimenti)

- 1. le immatricolazioni e i passaggi di corso soprannumerari determinati dalla graduatoria del 18 dicembre 2013 avranno inizio a far data dal 19 dicembre 2013;
- 2. le immatricolazioni dei candidati ammessi in sovrannumero per l'a.a. 2013/14 determinati dalla graduatoria del 18 dicembre 2013, potranno essere inderogabilmente prodotte entro il 15 gennaio 2014;
- 3. i candidati che non si sono immatricolati entro il 15 gennaio 2013 per l'a.a 2013/2014 ai sensi e per gli effetti della graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013 , possono immatricolarsi in soprannumero per l'a.a. 2014/2015 a far data dal 1 agosto al 5 novembre 2014;
- 4. le istanze di passaggio di corso di Laurea in sovrannumero per l'a.a. 2013/14 determinati dalla graduatoria del 18 dicembre 2013, dovranno inderogabilmente essere prodotte dal 19 dicembre al 31 dicembre 2013, tale, istanza ove non prodotta nei termini sopra indicati potrà essere prodotta per l'a.a. 2014/2015 a far data dal 1 agosto al 5 novembre 2014;
- 5. i candidati di cui all'articolo 2 comma 4 che, alla data del 15 gennaio 2014, non risultano immatricolati sul corso a cui si riferisce la graduatoria pubblicata il 18 dicembre 2013



potranno iscriversi in sovrannumero solo nell'a.a. 2014/15, a far data dal 1 agosto e fino al 31 dicembre 2014...

Art. 4

(Note tecniche per la immatricolazione, trasferimenti e passaggi di corso)

I CANDIDATI CHE INTENDONO IMMATRICOLARSI IN SOPRANNUMERO NELL'A.A. 2013/14 AI SENSI DELLA GRADUATORIA PUBBLICATA IL GIORNO 18 DICEMBRE 2013, DOVRANNO PRESENTARE LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE CORREDATA DALLA DOCUMENTAZIONE DI SEGUITO INDICATA E SECONDO LE PROCEDURE QUI SPECIFICATE. LA MEDESIMA PROCEDURA DOVRA ESSERE ESEGUITA ANCHE PER COLORO CHE INTENDONO IMMATRICOLARSI IN SOPRANNUMERO NELL'A.A. 2014/15.

La domanda di immatricolazione è disponibile solo ed esclusivamente Online per cui bisogna seguire le sottoelencate indicazioni:

- a) Studente che per la prima volta accede al sistema Universitario Italiano (prima immatricolazione) deve inserire i seguenti dati:
 - Codice Fiscale;
 - informazioni relative al suo titolo di istruzione superiore;
 - Dopo aver compilato e stampato la domanda di immatricolazione il sistema genera il bollettino MAV con l'importo da pagare per la Immatricolazione, tale MAV va pagato entro i termini utili previsti per la immatricolazione con le stesse modalità previste all'art. 3 del Bando di ammissione;
- b) Studenti già precedentemente immatricolati in un qualsiasi Ateneo Italiano: oltre a quanto già indicato sopra lo studente che ha già effettuato una precedente immatricolazione ad un qualunque corso di un qualunque ateneo italiano dovrà indicare:
 - i dati della sua prima immatricolazione (data ed Ateneo);
 - le informazioni relative al titolo Universitario se eventualmente già conseguito.

Per entrambi i candidati vincitori di cui alle lettere sub a e sub b vige l'obbligo di stampare la domanda compilata online firmarla, corredarla della ricevuta del bollettino MAV e consegnarla presso la Segreteria Studenti del Corso di studi di interesse, insieme ai documenti necessari come di seguito elencati, nel rispetto dei tempi e le modalità previste. Pertanto non possono essere accettate domande di immatricolazione spedite per posta o recapitate con qualsiasi altro mezzo.

l candidati vincitori attualmente iscritti ad altro corso di laurea dell'UMG, che vogliono presentare l'istanza di passaggio di corso, debbono rivolgersi personalmente alla segreteria studenti del corso di studi di provenienza, non potendosi in tali casi fare ricorso alle procedure informatiche.

Tutti gli studenti sono tenuti a pagare il versamento di € 140.00 sul c/c postale/bancario . n. 65139198, a Favore dell'ARDIS - tassa Regionale per il Diritto allo Studio ed a consegnare la relativa ricevuta al medesimo ente, sito in via Alberghi n.8 - 88100 Catanzaro Tel. 0961/709324.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA STUDENTI:

- 2 fotografie formato tessera;
- Una fotocopia semplice di un valevole documento di riconoscimento (fronte retro);
- Copia del Bollettino MAV pagato;
- Certificato attestante la prova tubercolinica da eseguirsi con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento



17.12.1998 della Conferenza Stato-Regioni) e dal D.P.R. 7.11.2001, n. 465, che regolamenta la vaccinazione antitubercolare;

RELATIVAMENTE AL CERTIFICATO MEDICO, CONSIDERATI I TEMPI TECNICI PER IL RILASCIO, SI SPECIFICA CHE LA CONSEGNA PUO' AVVENIRE SUCCESSIVAMENTE ALLA IMMATRICOLAZIONE MA NON OLTRE 30 GENNAIO 2014. LA MANCATA CONSEGNA DELLE CERTIFICAZIONI ENTRO LA DATA INDICATA NON CONSENTIRA' LA FREQUENZA AI LABORATORI E/O AL TIROCINIO.

- i cittadini non comunitari devono anche allegare copia dell'originale di un valido permesso di soggiorno o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno, senza i quali non si procederà alla immatricolazione;
- I cittadini non comunitari in possesso di titolo di studio conseguito all'estero hanno l'obbligo di presentarlo in originale, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione Consolare e corredato di DICHIARAZIONE di VALORE;

Chiunque sia in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, deve presentare dichiarazione di valore relativa allo stesso, fornita dalla Rappresentanza italiana del Paese al cui ordinamento appartiene la scuola che lo ha rilasciato.

Si rammenta a <u>tutti gli studenti immatricolandi, l'obbligo di verifica, a decorrere dal 7º giorno successivo alla immatricolazione</u> e tramite l'accesso dalla propria pagina personale, l'assegnazione di matricola. Da quel momento <u>lo studente è tenuto ad inserire le informazioni relative ai dati della condizione patrimoniale dell'intero nucleo familiare – Modello ISEE - (per la compilazione si rinvia al Portale dedicato alla Segreteria Studenti, sezione "tasse universitarie"); si avvisano gli interessati che <u>la mancata compilazione</u> della sezione reddituale, <u>comporta la non applicazione dello sconto per merito e l'attribuzione dell'importo massimo delle tasse previste.</u></u>

Tutti gli studenti che intendono far valutare studi pregressi (studenti decaduti o rinunciatari, passaggi di corsi, trasferimenti in entrata, conseguimento di seconde lauree e lauree magistrali o ulteriori titoli accademici, ECDL, Trinity Scool) ai fini di una immatricolazione con abbreviazione di corso devono presentare apposita istanza, presso l'ufficio didattico della Scuola di Medicina e Chirurgia, allegando idonea documentazione e ricevuta del versamento postale di € 100,00. A tal fine oltre ai documenti di cui sopra dovranno consegnare:

- certificato di Laurea con esami sostenuti;
- programma degli esami cui si chiede la convalida;
- richiesta intestata alla Struttura didattica di riferimento (in bollo da € 16.00) in cui si indicano distintamente gli esami cui si chiede la eventuale convalida (la sola domanda originale in Bollo va presentata in Segreteria Studenti; la copia della domanda corredata dei documenti richiesti và consegnata agli sportelli della Segreteria Didattica ubicata presso il Livello 1 edificio delle Bioscienze; la modulistica per tali richieste possono essere scaricate al seguente URL: http://www.unicz.it/portale/segreterie studenti.asp;

cliccando sulla modulistica di interesse:

Abbreviazione di corso - Norme e modulistica - Passaggi interni da altro Corso di studio -Norme e modulistica - Trasferimenti in entrata e in uscita - Norme e modulistica

- Diploma o Attestato ECDL (con le votazioni ottenuti nei rispettivi moduli)
- Diploma Trinity dal 7° grado in Poi.

Nel caso in cui lo Studente non dispone della connessione internet può recarsi presso le aule informatiche dell'Ateneo dove potrà essere assistito e guidato per la domanda di immatricolazione. Sedi delle Aule:





 Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – 1° Piano;
Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze – corpo G – livello 0;

SI SPECIFICA CHE NON POSSONO ESSERE ACCETTATE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE SPEDITE PER POSTA O PER ALTRO MEZZO.

Per qualsiasi informazione, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici della Segreteria, sita presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro – edificio delle Bioscienze – Corpo G livello meno 1 e le Segreterie dislocate sul territorio.

L'amministrazione non risponde in ogni caso delle eventuali notizie inesatte recepite tramite servizio telefonico.

SEGRETERIE STUDENTI SITE IN:

Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro – edificio delle Bioscienze – Corpo G livello meno1 - Tel. 0961/3694050 - Tel. 0961/3694201 – 0961/3694163.

SEGRETERIE DISLOCATE SUL TERRITORIO

Soverato, P.zza Maria Ausiliatrice – Tel. 0961/3695819 – Fax 0967/520203; (lunedì, dalle ore 9.30 alle ore 11.30, pomeriggio - 15.30 – 16.30; mercoledì solo di pomeriggio, 15.30 – 16.30); **Roccella Jonica**, Via Largo Molinero -Tel. 0964 866885; (lunedì e mercoledì - 9.30 - 11.30, 15.30 – 16.30).

Catanzaro, 20010.2013

Prof. A do Quattrone



3